
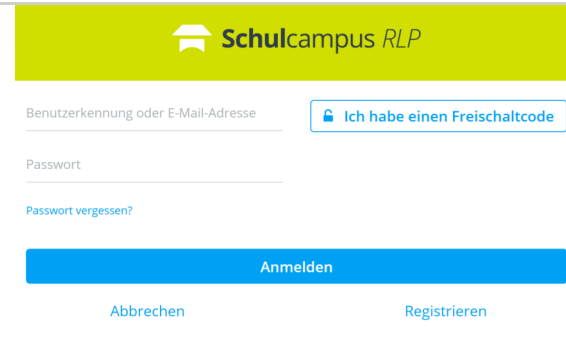




Die Terminvergabe ist im Zeitraum vom **12.02., 6:00 Uhr** bis zum **21.02.2024, 18:00 Uhr** für Sie freigeschaltet!

## 1) Loggen Sie sich mit den Zugangsdaten Ihres Kindes beim Schulcampus ein.

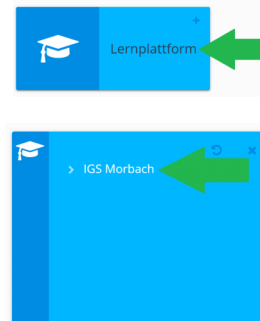
Sie erreichen die Schulcampus-Anmeldeseite bequem über unsere Schulhomepage [www.igs-morbach.de](http://www.igs-morbach.de). Klicken Sie einfach auf der Startseite unter *Schnellzugriff* auf folgendes Symbol: 



## 2) Melden Sie sich bei Moodle an.

Hierzu klicken Sie auf der Schulcampus-Seite zuerst auf *Lernplattform*. Danach erscheint die Auswahloption *IGS Morbach*, welche Sie wiederum anklicken.

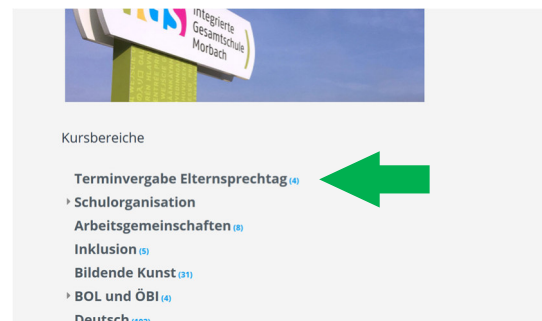
Anschließend werden Sie automatisch auf die Moodle-Seite weitergeleitet.



## 3) Wählen Sie den Kursbereich „Terminvergabe Elternsprechtag“ aus.

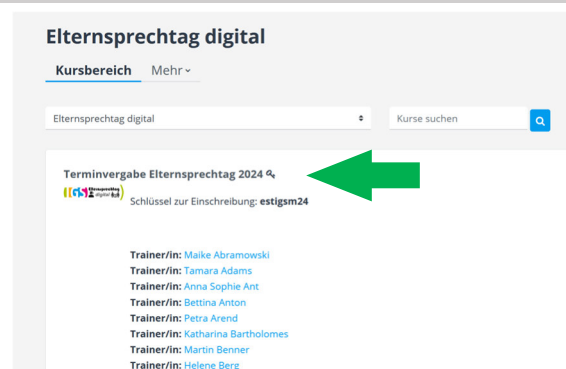
Wählen Sie dazu auf der Moodle-Seite links oben *Startseite* aus.

Klicken Sie danach bei den *Kursbereichen* auf den Kursbereich *Terminvergabe Elternsprechtag*.



## 4) Begeben Sie sich im Kursbereich „Terminvergabe Elternsprechtag“ zur Selbsteinschreibung.

Klicken Sie dazu zunächst auf den Kurs *Terminvergabe Elternsprechtag 2024*.





## 5) Schreiben Sie sich in den Kurs „Terminvergabe Elternsprechtag 2024“ ein.

Geben Sie dazu den Einschreibeschlüssel **estigsm24** unter *Selbsteinschreibung (Teilnehmer/in)* ein.

Klicken Sie anschließend auf die Schaltfläche *Einschreiben*.

Trainer/in: Lisa-Marie Stotz  
 Trainer/in: Lioba Thomé  
 Trainer/in: Selina Veek  
 Trainer/in: Isabell Wagner  
 Trainer/in: Jörg Wahlen  
 Trainer/in: Jan Christoph Weber  
 Trainer/in: Kerstin Wegmann  
 Trainer/in: Kerstin Wroblewski  
 Trainer/in: Nora Zumbro-Neuberger

▼ **Selbsteinschreibung (Teilnehmer/in)**

Einschreibeschlüssel

**Einschreiben**

## 6) Wählen Sie eine Lehrkraft aus, mit der Sie einen Gesprächstermin vereinbaren möchten.

Sie finden am linken Bildschirmrand die Namen aller Lehrkräfte, die Gesprächstermine anbieten. Klicken Sie bitte auf diejenige Lehrkraft, mit der Sie einen Gesprächstermin vereinbaren möchten.

**Beispiel:** Herr Schneider

Frau Mergener  
 Frau Mertini-Stein  
 Herr Ringeisen  
 Frau Schermann  
 Frau Schäfer  
 Frau Schmidt  
**Herr Schneider**  
 Herr Schröder  
 Frau Schröder-Eibes  
 Frau Schu-Schätter  
 Frau Veek  
 Frau Wagner  
 Herr Wahlen

ABSTIMMUNG  
**Herr Schröder**  
 Öffnet: Montag, 12. Februar 2024, 06:00  
 Schließt: Mittwoch, 21. Februar 2024, 18:00

ABSTIMMUNG  
**Frau Schröder-Eibes**  
 Öffnet: Montag, 12. Februar 2024, 06:00  
 Schließt: Mittwoch, 21. Februar 2024, 18:00

ABSTIMMUNG  
**Frau Schu-Schätter**  
 Öffnet: Montag, 12. Februar 2024, 06:00  
 Schließt: Mittwoch, 21. Februar 2024, 18:00

ABSTIMMUNG  
**Herr Schneider**  
 Öffnet: Montag, 12. Februar 2024, 06:00  
 Schließt: Mittwoch, 21. Februar 2024, 18:00

## 7) Lesen Sie die Informationen, die Ihnen die Lehrkraft in ihrem persönlichen Kursbereich hinterlegt hat, aufmerksam durch.

Hier sind wichtige Informationen wie beispielsweise der Raum, in dem die Gespräche stattfinden und die Vorgehensweise bei einer Terminabsage enthalten.

Öffnet: Montag, 12. Februar 2024, 06:00  
 Schließt: Mittwoch, 21. Februar 2024, 18:00

Hier können Sie sich für den Elternsprechtag einen Termin bei **Herrn Schneider** reservieren.

Bitte wählen Sie hierzu einen Termin aus und klicken Sie auf *Meine Auswahl speichern*.

Sollte der Termin in der Zwischenzeit bereits belegt worden sein, erhalten Sie einen Hinweis und können einen anderen Termin wählen.

Notieren Sie sich bitte Ihren Termin und erstellen Sie sich Ihren persönlichen Gesprächszeitplan, damit Sie nicht aus Versehen mehrere Termine zur selben Zeit bei unterschiedlichen Lehrkräften buchen.

Wenn Sie später feststellen, dass Sie den Termin doch nicht wahrnehmen können oder wollen, wählen Sie bitte *Meine Auswahl löschen*. So haben andere Teilnehmende die Möglichkeit, diesen Termin zu nutzen.

Sollten Sie keinen passenden Gesprächstermin mehr zur Auswahl haben, können Sie sich auf die Warteliste setzen.

Die Gespräche finden in Raum **E 115 (Klassenraum 8a)** statt.

Ihr  
**Marco Schneider**

## 8) Wählen Sie Ihren Wunschtermin.

Wählen Sie unterhalb des Informationstextes aus den freien Terminen Ihren Wunschtermin und markieren Sie ihn (*hier im Beispiel: 14:00 Uhr*). Klicken Sie anschließend auf *Meine Auswahl speichern*. Notieren Sie sich bitte Ihren Termin.

**Hinweis:** Sofern alle Termine vergeben sind, aber die Option *Warteliste* angeboten wird, können Sie sich auch dort eintragen.

Die Ergebnisse werden nach Ihrer Antwort nicht veröffentlicht.

14:00 Uhr  
 14:15 Uhr  
 14:30 Uhr  
 14:45 Uhr  
 15:00 Uhr  
 15:15 Uhr  
 16:00 Uhr  
 16:15 Uhr  
 16:30 Uhr  
 16:45 Uhr  
 17:00 Uhr  
 17:30 Uhr  
 17:45 Uhr  
 Warteliste

**Meine Auswahl speichern**

## 9) Geschafft!

Sie haben den Termin erfolgreich reserviert.

