

Liebe Eltern,

mit den folgenden Informationen möchten wir Ihnen (und Ihrem Kind) einen Überblick über die Verarbeitung Ihrer Daten an der IGS Morbach geben:

1. Wer ist für die Datenverarbeitung verantwortlich und an wen kann ich mich wenden?

Verantwortlich ist die IGS Morbach, Klosterweg 7 in 54497 Morbach. Bei Fragen, Beschwerden oder Anregungen steht Ihnen die Schulleitung in Kooperation mit dem schulischen Datenschutzbeauftragten, Herrn Guth, zur Verfügung. Diesen erreichen Sie unter der E-Mail-Adresse guth@igs-morbach.de.

2. Zu welchem Zweck werden Ihre Daten und die Ihres Kindes verarbeitet?

Die Daten werden zur Erfüllung unseres Bildungs- und Erziehungsauftrages nach § 67 Schulgesetz und den dazugehörigen Schulordnungen verarbeitet. In Bezug auf die Eltern handelt es sich in erster Linie um Kontaktdaten; in Bezug auf die Schülerinnen und Schüler um Schulverwaltungsdaten und für die pädagogische Arbeit notwendige Daten. Hierzu gehören auch Schulnoten. Diese Daten werden schulintern gespeichert.

Bei der Nutzung schulischer Informationstechnik (z.B. Rechner im Computerraum) werden die durch die Schülerinnen und Schüler aufgerufenen Webseiten protokolliert, um bei möglichen Schäden Rückschlüsse ziehen zu können. Diese Daten werden schulintern gespeichert.

Im Rahmen unserer Öffentlichkeitsarbeit veröffentlichen wir zur Veranschaulichung unserer schulischen Arbeit auf unsere Homepage mit Einwilligung der Schülerinnen und Schüler bzw. deren Eltern Fotos, Videos und Texte. Die Angaben der Einwilligungserklärung werden schulintern gespeichert.

Weiterhin kommt in unserer Schule ein elektronisches Klassenbuch zum Einsatz. Dieses ermöglicht auch Ihnen als Eltern den Zugriff auf den Stundenplan und die Hausaufgaben Ihres Kindes. Die Nutzung dieser Funktion ist für Sie als Eltern freiwillig. Diese Daten werden in einer Cloud außerhalb der Schule gespeichert (siehe Abschnitt 3b).

In einigen Fächern wird zudem die Online-Lernplattform Moodle zum Austausch von Dateien genutzt. Die hierbei zu speichernden Daten werden in einer Cloud außerhalb der Schule gespeichert (siehe Abschnitt 3b).

3. An welche Stellen können Daten übermittelt werden?

- a. Private und öffentliche Stellen
Unter Beachtung der gesetzlichen Voraussetzungen übermitteln wir Daten beispielsweise an die Schulaufsichtsbehörden, den Schulträger oder an eine andere Schule bei einem Schulwechsel. Wir geben keine Schülerdaten an private Stellen für Werbezwecke weiter.
- b. Auftragsverarbeitung – Drittland
Unsere Schule verwendet Cloud-Produkte europäischer Anbieter, beispielsweise die Software webuntis zur Erstellung von Stundenplänen und zum Führen von Klassenbüchern, und beachtet dabei die Vorgaben aus der Datenschutz-Grundverordnung.

Außerdem verwendet unsere Schule die Online-Lernplattform Moodle, welche vom Pädagogischen Landesinstitut Rheinland-Pfalz betrieben wird. Datenschutzerklärung und Nutzungsbedingungen hierfür müssen während der Registrierung bestätigt werden und können auch im Nachhinein auf der Webseite www.lms.bildung-rp.de/igsmorbach noch eingesehen werden.

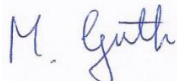
4. Wie lange werden die Daten gespeichert?

Wir löschen die Daten von Schülerinnen und Schülern grundsätzlich spätestens ein Jahr nach Verlassen der Schule. Für einige Unterlagen bestehen spezielle Aufbewahrungsfristen, z.B. werden Klassen- und Kursbücher sowie Unterlagen über die Lernmittelfreiheit 3 Jahre, Einzelfallakten des Schulpsychologischen Dienstes 5 Jahre; Bafög-Unterlagen 6 Jahre und Abschluss- und Abgangszeugnisse 60 Jahre aufbewahrt.

5. Welche Datenschutzrechte haben Sie bzw. Ihr Kind?

Nach den Bestimmungen der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen bestimmte Datenschutzrechte zu, z.B. das Recht auf Berichtigung oder Löschung von Daten; das Recht auf Einschränkung der Datenverarbeitung sowie das Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung. Außerdem steht Ihnen ein Auskunftsrecht im Hinblick auf die bei uns gespeicherten Informationen über Sie und Ihr Kind zu. Auf Verlangen werden wir Ihnen eine Kopie der personenbezogenen Daten zur Verfügung stellen. Außerdem können Sie sich bei Beschwerden aus dem Bereich des Datenschutzes an die Schule bzw. den dortigen schulischen Datenschutzbeauftragten sowie an den Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Rheinland-Pfalz wenden.

Mit freundlichen Grüßen,



Markus Guth,
Datenschutzbeauftragter

✂

Kenntnisnahme des Elternbriefes

Name der Schülerin/des Schülers: _____ Klasse: _____

Hiermit bestätige ich, dass ich das Informationsschreiben über die Verarbeitung der Daten an der IGS Morbach zur Kenntnis genommen habe.

(Ort, Datum)

(Unterschrift der Eltern / Erziehungsberechtigten)